

राजस्थान मूल्य परिवर्धित कर नियम, २००६

प्रारूप मूपक २८

खनियम ३०(२) देखिए,

विलंब की माफी के लिए आवेदन

प्रेषिती

.....
.....

१. व्यवहारी/व्यक्ति का नाम :-
 २. आदेश, जिसके विरुद्ध अपील की गयी है, की तारीख (दिन/मास/वर्ष).....
 ३. उक्त आदेश की तामील की तारीख (दिन/मास/वर्ष).....
 ४. विलंब का उल्लेख करे
 ५. अपील फाईल करने में विलंब के कारण
-
.....

उपयुक्त परिस्थितियों को ध्यान में रखते हुए, अपील फाइल करने में हुए विलंब माफी के लिए अनुरोध किया जाता है।

तारीख : हस्ताक्षर

स्थान : नाम :

हैसियत :

मैं सत्यापित करता हूँ कि इस प्रारूप में गयी सूचना और इसके संलग्नक (यदि कोई हो) मेरी सर्वोत्तम जानकारी और विद्रवास के अनुसार सत्य और सही है और कुछ भी छिपाया नहीं गया है।

तारीख : हस्ताक्षर

स्थान : नाम :

हैसियत :

अनुदेशा :

१. कृपया अनुदेशा सावधानीपूर्वक पढे।
२. समस्त प्रविष्टियाँ बड़े अक्षरों में भरी जानी चाहिये।
३. यह प्रारूप निम्नलिखित द्वारा सत्यापित और हस्ताक्षरित होना चाहिये।
- क. स्वत्वधारी समुत्थान की दषा में स्वत्वधारी :

ख. भागीदारी फर्म की दषा में प्रबंध भागीदार और जहाँ कोई प्रबंध भागीदार नहीं है, वहाँ यदि कोई रजिस्ट्रीकृत भागीदारी विलेख नहीं है तो समस्त भागीदारों द्वारा और रजिस्ट्रीकृत भागीदार विलेख की दषा में उनमें से किसी के द्वारा :

ग. किसी कंपनी की दषा में, प्रबंध निदेशक या प्राधिकृत हस्ताक्षकर्ता :

घ. हिन्दू अविभक्त कुटुंब की दषा में कर्ता :

०. अन्य समस्त मामलों में, प्राधिकृत हस्ताक्षकर्ता :

४. अतिरिक्त पन्ना संलग्न करें यदि आप उपलब्ध स्थान में समस्त ब्यौरे देने में समर्थ नहीं है :

५. उन समस्त दस्तावेजों/साक्ष्य को संलग्न करें जिन पर आप अपील में विचार कराना चाहते हैं: